



BORANG WANG RUNCIT PUTRAKOP

1. BUTIRAN PEMOHON:

Nama (huruf besar) :

No. Kad Pengenalan : No Telefon Bimbit:

Bahagian / Jabatan :

Jawatan / Gred :

No. Kakitangan :

Taraf Jawatan : Tetap Kontrak

2. BUTIRAN PEMBIAYAAN:

Jumlah Pembiayaan : RM200 sahaja

Tempoh Pembiayaan : 1 bulan (Potongan gaji bulan berikutnya)

Kadar Faedah : 0%

Kaedah Bayaran : Menerusi Potongan Gaji oleh Majikan (Perbadanan Putrajaya)

3. PERAKUAN PEMOHON:

- Saya mengesahkan keterangan di dalam borang ini adalah benar.
- Saya dengan ini bersetuju supaya bayaran balik pembiayaan dibuat pada bulan berikutnya selepas menerima pembiayaan dan dibuat melalui potongan gaji oleh majikan
- Saya memperakui bahawa baki gaji terkini tidak melebihi 60% daripada jumlah potongan di penyata gaji.
- Saya bersetuju bahawa pihak PutraKop berhak memohon sebarang dokumen sebagai sokongan sekiranya diperlukan.
- Saya bersetuju dan membenarkan majikan memotong apa-apa amaun tertunggak yang patut dibayar oleh saya kepada PutraKop sekiranya saya menamatkan perkhidmatan sebelum tamat tempoh bayaran balik pembiayaan.
- Saya bersetuju untuk membayar fee proses sebanyak RM5.00 sahaja yang akan dikenakan oleh pihak PutraKop.

.....
(Tandatangan Pemohon)

.....
(Tarikh)

KEGUNAAN PEJABAT	BUTIR-BUTIR POTONGAN DENGAN KOPERASI INI
Tarikh diterima :	No. Anggota :
Diterima oleh :	Modal Yuran Anggota : RM.....
	Modal Syer : RM.....
	Lain-lain (Nyatakan) : RM.....
	Jumlah Besar Potongan : RM.....

Disediakan Oleh:

.....
(Tandatangan Pegawai & Cop)

Diluluskan Oleh:

.....
(Tandatangan Pegawai & Cop)